



Algemene voorwaarden van

Gerechtsdeurwaarderskantoor en Incassobureau Dekker B.V., gevestigd en kantoorhoudende te Apeldoorn, hierna te noemen: het kantoor.

inleidende bepalingen

1. Deze algemene voorwaarden zijn, met uitsluiting van de voorwaarden van de opdrachtgever, van toepassing op alle door de opdrachtgever aan het kantoor opgedragen werkzaamheden.

1.1 De opgedragen werkzaamheden worden onderscheiden in:

ambtelijke werkzaamheden werkzaamheden als bedoeld in artikel 2 van de Gerechtsdeurwaarderswet.

niet-ambtelijke werkzaamheden alle andere werkzaamheden dan bedoeld in artikel 2 van de Gerechtsdeurwaarderswet, zoals incassowerkzaamheden, het geven van adviezen, het verlenen van rechtskundige bijstand, het opstellen van overeenkomsten, het inleiden en voeren van procedures en alle daarmee verband houdende werkzaamheden, het optreden als rolgemachtigde en de afwikkeling van executoriale titels.

1.2 opdrachtgevers worden onderscheiden in:
tussenpersonen: advocaten, procureurs en gerechtsdeurwaarders, erkende incassobureaus en/of bedrijven/instellingen met een eigen juridische afdeling;
overige: alle opdrachtgevers die niet zijn een tussenpersoon.

1.3 Onder geïncasseerde bedragen wordt verstaan alle bedragen die na het verstrekken van de opdracht worden voldaan door of namens de debiteur aan het kantoor, en/of de schuldeiser en/of de opdrachtgever en/of aan een derde.

1.4 Het kantoor is bevoegd, na overleg met de opdrachtgever, ambtelijke en niet-ambtelijke 09-09-2010

werkzaamheden, waaronder het voeren van procedures, door een derde te doen verrichten.

1.5 Alle hierna te noemen bedragen zijn exclusief omzetbelasting.

1.6 Bij de uitvoering van alle niet-ambtelijke werkzaamheden wordt aan elke opdrachtgever voor de aanleg van een dossier, per dossier een basisvergoeding in rekening gebracht van € 35,00.

1.7 De bedragen die het kantoor gedurende de gehele uitvoering van een opdracht aan derden dient te voldoen, kunnen voorshands aan de opdrachtgever worden doorbelast.

tarieven ambtelijke werkzaamheden

2. Voor elke ambtshandeling wordt aan de opdrachtgever een bedrag in rekening gebracht gelijk aan de schuldenaarstarieven vastgelegd in het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders (BTAG) als bedoeld in de artikel 240 Rv.

2.1 Het kantoor is bevoegd een hoger tarief dan het schuldenaarstarief BTAG aan de opdrachtgever in rekening te brengen, indien:

- de ambtshandeling op de dag van de ontvangst van de opdracht moet worden verricht en daarnaast de afstand te rekenen vanaf het kantoor voor het verrichten van de ambtshandeling meer dan 20 km bedraagt;
- de ambtshandeling buiten de reguliere kantooruren dient plaats te vinden;
- de ambtshandeling dient te worden verricht op een zaterdag en/of zondag, op een algemeen erkende feest- of daarmee gelijkgestelde dag.

Voor de hiervoor onder a tot en met c vermelde gevallen geldt een verhoging van het onder 2 vermelde tarief van 100%.

2.2

Voor het verrichten van ambtshandelingen welke niet zijn voorzien in het BTAG, dan wel elders in deze algemene voorwaarden, berekent het kantoor een bedrag van € 165,00 per te verrichten ambtshandeling.

Voor het opstellen van een wisselprotest wordt € 165,00 in rekening gebracht. Voor het opstellen van een proces-verbaal van bevindingen geldt een uurtarief van € 155,00, waarbij eventuele reistijd dienovereenkomstig wordt doorbelast. Voor al deze tarieven geldt dat deze zonedig worden verhoogd overeenkomstig het hiervoor onder 2.1 gestelde

2.3 Ingeval het kantoor, als bedoeld in de EG Verordening 1393/2007, optreedt als:

- ontvangende instantie, dan wordt voor werkzaamheden een bedrag van € 65,00 in rekening gebracht;
- verzendende instantie, dan wordt voor de werkzaamheden het tarief overeenkomstig het hiervoor onder 2 gestelde in rekening gebracht, te vermeerderen met een basisvergoeding van € 35,00.

2.4 Indien een of meer opgedragen ambtshandelingen – buiten toedoen van de opdrachtgever en/of het kantoor – niet kan of kunnen worden uitgevoerd, dan wordt 50% van het schuldenaarstarief BTAG aan de opdrachtgever in rekening gebracht, zonedig te verhogen overeenkomstig het hiervoor onder 2.1 gestelde.

2.5 Ingeval de opgedragen ambtshandeling door toedoen van de opdrachtgever niet wordt of kan worden voltooid, dan wordt aan de opdrachtgever een uurtarief van € 155,00 in rekening gebracht, exclusief verschotten.

2.6 Ingeval enige ambtshandeling(en) of een combinatie daarvan, ongeacht het tijdsbestek of afstand waarbinnen die moet(en) worden verricht een naar het oordeel van het kantoor een buitengewone hoeveelheid werkzaamheden

met zich meebrengt, dan zal van de hiervoor vermelde tarieven mogen worden afgeweken. Het kantoor zal in dat geval binnen drie werkdagen na de ontvangst van de opdracht de opdrachtgever een voorstel doen tegen welk tarief de ambtshandeling zal worden verricht.

niet ambtelijke werkzaamheden

3. voor tussenpersonen

- het optreden van het kantoor als (rol)gemachtigde

3.1 Onverminderd het hiervoor onder 1.6 vermelde gelden onderstaande tarieven, tenzij met het kantoor anders schriftelijk is overeengekomen.

3.2 In zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de eerst dienende dag wordt de helft van het toegewezen of gebruikelijke gemachtigde salaris met een minimum van € 8,25 per rolcomparitie en met een maximum van € 75,00 in rekening gebracht.

3.3 In zaken op tegenspraak en bij een schikking hangende de procedure wordt in rekening gebracht een derde deel van het gemachtigde salaris met een minimum van € 30,00 en een maximum van € 165,00, berekend voor het aanvankelijk gevorderde bedrag en alles onverminderd het hierna onder 3.4 vermelde.

Wordt door de justie tegen vermindert tarief (toevoeging) geprocedeerd dan geldt een maximum van € 75,00.

3.4 Voor de bijwoning van een comparitie van partijen, getuigenverhoor, decante, het geven van een mondelinge en/of schriftelijke toelichting, geldt naast het 3.3 gestelde een uurtarief van € 155,00, waarbij eventuele reistijd dienovereenkomstig wordt doorbelast.

- afwikkelingskosten

3.5



Het betreft hier kosten welke het kantoor berekend voor werkzaamheden nadat een dagvaarding of verzoekschrift is uitgebracht c.q. is ingediend, danwel een executoriale titel aan haar ter afdoening in handen is gesteld.

3.6 Als grondslag voor de berekening geldt het geïncasseerde bedrag volgens art. 1.3, onder aftrek van aan het kantoor verschuldigde kosten. De afwikkelingskosten bedragen 5% van dat bedrag met een minimum van € 35,00 en een maximum van € 1.100,00.

4. **tarieven voor de overige opdrachtgevers voor niet ambtelijke werkzaamheden**

4.1 Het kantoor is bevoegd de (verdere) uitvoering van de opgedragen werkzaamheden op te schorten totdat de opdrachtgever het door het kantoor verlangde voorschot ter dekking van de te verrichten uitgaven en werkzaamheden heeft voldaan.

De ten titel van voorschot betaalde bedragen zullen na afloop van de werkzaamheden en/of procedure worden verrekend, dan wel aan de opdrachtgever worden terugbetaald.

4.2 Voor incassowerkzaamheden wordt aan de opdrachtgever het incassotarief in rekening gebracht zoals omschreven in het Rapport Voorwerk II NVVR. Deze buitengerechtigde kosten zullen, voor zover mogelijk, op de debiteur worden verhaald. Bij gedeeltelijke incassering geldt hetzelfde tarief over het geïncasseerde bedrag volgens art. 1.3 onder aftrek van de aan het kantoor verschuldigde kosten.

4.3 De grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door de debiteur betaalde hoofdsommen en rente, ongeacht door en aan wie de betaling heeft plaatsgevonden.

4.4 Ingeval een vordering oninbaar blijkt te zijn en ingeval van 09-09-2010

werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de gebruikelijke incassowerkzaamheden, is de opdrachtgever aan het kantoor verschuldigd het tarief vermeld voor de ambtelijke verrichtingen alsmede het hierna onder 4.5 vermelde tarief.

De incassokosten blijven ook aan het kantoor verschuldigd ingeval de opdrachtgever buiten het kantoor om met de debiteur een schikking treft en/of de opdracht tot incasso intrekt, dan wel nalaat nadere informatie aan het kantoor te verstrekken.

4.5 Voor het verrichten van werkzaamheden, niet zijnde incassowerkzaamheden, wordt aan de opdrachtgever een uurtarief van € 155,00, waarbij eventuele reistijd dienovereenkomstig wordt doorbelast, exclusief omzetbelasting en verschotten in rekening gebracht. Hetzelfde uurtarief geldt voor de werkzaamheden welke hiervoor onder 2.2 zijn vermeld met toepassing van het bepaalde onder 2.4.

betalingen

5. De betalingstermijn van de door het kantoor aan de opdrachtgever verzonden declaraties is, behoudens schriftelijke andersluidende afspraak, veertien dagen te rekenen vanaf de datum van de declaratie. Bij gebreke van betaling binnen deze termijn, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en mag het kantoor een vertragingsrente van 1% per maand in rekening te brengen. Indien het kantoor de betaling van haar openstaande declaratie(s) in rechte invordert, dan komt haar de bevoegdheid toe de openstaande hoofdsommen te verhogen met een niet voor matiging vatbare boete van maximaal 15% en welke voor rekening van de nalatige opdrachtgever komt.

5.1 Het kantoor is ten laste van de opdrachtgever bevoegd ten behoeve van de opdrachtgever en/of diens cliënt ontvangen gelden, te verrekenen met openstaande declaraties van het

kantoor, gesteld op naam van de opdrachtgever.

beperking beroeps en/of bedrijfsaansprakelijkheid

6. De opdrachtgever is er mee bekend dat de gerechtsdeurwaarder bij de uitvoering van zijn taak of opdracht en bij het nemen van beslissingen terzake - die vaak geen uitstel kunnen lijden - in voorkomende gevallen rekening heeft te houden met de gerechtvaardigde belangen van een schuldenaar alsmede met belangen van maatschappelijke aard, zodat hij in dat opzicht genoopt en bevoegd is te handelen naar bevind van zaken. Deze bijzondere kenmerken van de positie van de gerechtsdeurwaarder brengen met zich mee dat hij bij de uitvoering van zijn taak of opdracht slechts aansprakelijk is voor schade ingeval is gehandeld in strijd met hetgeen in redelijkheid mag worden verlangd van een over voldoende inzicht en ervaring beschikkende gerechtsdeurwaarder die zijn taak met nauwgezetheid en inzet verricht.

6.1 Iedere aansprakelijkheid van het kantoor en van de daaraan verbonden (t.k.-) gerechtsdeurwaarders voor eventuele ambtelijke en/of niet ambtelijke beroepsfouten is in haar totaliteit beperkt tot het schadebedrag waarop de door het kantoor afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, verminderd met het eigen risico, dat op grond van deze verzekering ten laste van het kantoor komt. Onder het schadebedrag is bedrijfs- en/of andere gevolgschade begrepen. Indien en voorzover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens voornoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid voor schade, bedrijfs- en gevolgschade daaronder te begrijpen, beperkt tot het bedrag van € 5.000,00.

6.2 De sub 6 bedoelde aansprakelijkheid vervalt in alle gevallen definitief na het verstrijken van een periode van

vijf jaren, ingaande de dag na afwikkeling door het kantoor van de betreffende zaak.

6.3 Elke aansprakelijkheid voor tekortkomingen en daaruit voortvloeiende schade van door het kantoor ten behoeve van de zaak en/of zaken van de opdrachtgever ingeschakelde derde(n) wordt uitgesloten.

slotbepalingen

7. Het kantoor is bevoegd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.

7.1 Alle in deze voorwaarden genoemde bedragen c.q. tarieven zullen op gelijke voet als omschreven in artikel 14 BTAG kunnen worden aangepast.

7.2 Als bevoegde rechter om van geschillen tussen het kantoor en de opdrachtgever in eerste aanleg kennis te nemen wordt aangewezen de rechtbank te Zutphen, dan wel de sector kanton te Apeldoorn, tenzij het kantoor besluit de wettelijke regels inzake de relatieve bevoegdheid te volgen.

7.3 Op de betrekking tussen de opdrachtgever en het kantoor is het Nederlands recht van toepassing. Op de betrekking tussen de opdrachtgever en het kantoor wordt de werking van artikel 7:404 BW (uitvoering door een bepaalde persoon) en artikel 7:407 lid 2 BW (hoofdelijke aansprakelijkheid indien aan twee of meer personen een opdracht is gegeven) uitgesloten.

Apeldoorn, juli 2010